

## SZAKMAI INTEGRÁCIÓ tananyagegység

	A tanuló bevezetése a szakmába és a megcélzott szakmai szint tisztázása.	A kezdő szakember bevezetése a szolgáltatási folyamat magasabb szintű megértésébe.	A szakmunkás bevezetése a felnőttképzés és a vezetés/irányítás alapjaiba. A megcélzott szakmai szint tisztázása.	
	I.	II.	III.	
1	<p><b>R2.0 - 01.</b></p> <p>A szakma meghatározása (12 alapprogram: tartalom, forma, bizalmi, dokumentált, integrált, oda nem való, elsődleges kockázat, eltávolítás, távol tartás, tervezett idő, szakszerű módszer).</p> <p>Az <b>Intézménytakarító</b> meghatározása és szakmai profilja, kompetenciái.</p> <p>8 óra elmélet TESZT 1.1</p>	<p><b>R2.0 - 07.</b></p> <p>A szolgáltatás, mint folyamat (Gyakorlati készség: tisztázás, döntés, előkészítés, végrehajtás, hatékonyság vizsgálat, átadás).</p> <p>Az <b>Önjáró (vezetőüléssel) felülettisztító gépkezelő</b> meghatározása és szakmai profilja, kompetenciái.</p> <p>4 óra elmélet TESZT 2.1</p>	<p><b>R2.0 - 13.</b></p> <p>A személyi fejlődés alapjai (Tanulási/észlelési folyamat: felismerés, megismerés, megértés, elfogadás, alkalmazás).</p> <p>A tudásmérés szintjei (-3 és +4).</p> <p>A <b>Tisztítás-technológiai szakmunkás</b> definíciója és szakmai profilja, kompetenciái.</p> <p>8 óra elmélet TESZT 3.1</p>	<p><b>R2.0 – 20.</b></p> <p>A Szolgáltatásvezető, mint vezető, mentor és fejlesztő.</p> <p>Vezetői alapismeretek.</p> <p>A felnőttképzés és a humán erőforrás menedzsment alapjai.</p> <p>Fejlesztés és önfejlesztés (Kognitív szintézis)</p> <p>A bizalom kérdésköre.</p> <p>A <b>Tisztítás-technológiai szolgáltatásvezető</b> definíciója és szakmai profilja, kompetenciái.</p> <p>32 óra elmélet TESZT 4.1</p>
<p><b>R2.0 – 26.</b></p> <p><b>MATISZ</b> szakértő. Államilag el nem ismert szint.</p> <p>Célja: A <b>szolgáltatásvezető</b> bevezetése a <b>szakértői</b> pozícióba.</p>				

Tartalma: A **szakértő** szakmai integrációja. A szakmát átfogó szakmai szintek definíciói és rendszere. A **szakértő** fogalmának általános definíciói és a lehetséges megbízásainak a sajátosságai általában. A **MATISZ tisztítás-technológiai szakértő** fogalmának a definiálása, szerepe és az **Egyesület** általános szakmapolitikai céljai. A **MATISZ szakértő** lehetséges megbízási területei és a különböző megbízások sajátosságai a tisztítás-technológia fejlettségi szintjének figyelembe vételével. Előadás.

2 óra elmélet

TESZT 6.1

## TÁRSADALMI INTEGRÁCIÓ tananyagegység

	A tanuló bevezetése a szakma specifikus viselkedés és a helyi viszonyokhoz való alkalmazkodás alapjaiba.	A kezdő szakember beleélésének és társadalmi integrációjának fejlesztése.	A kezdő szakember társadalmi integrációjának fejlesztése a tanuláson/tudatosításon keresztül.	A szakmunkás felkészítése az megrendelői igények felmérésére és ezek teljesítésre a csapata fejlesztésével.
2	<p><b>R2.0 - 02.</b></p> <p>Illemtan és házirend I. (szervezés-technika, megjelenés, munkarend, tekintély, segítség, szakszerűség, párbeszéd, információbiztonság, integráció, lojalitás)</p> <p>4 óra elmélet TESZT 1.2</p>	<p><b>R2.0 - 08.</b></p> <p>Illemtan és házirend II. (a vezetőülési gép specifikus illemtan, házirend és alkalmazott pszichológiája).</p> <p>4 óra (3 óra elmélet/1 óra gyakorlat) TESZT 2.2</p>	<p><b>R2.0 - 14.</b></p> <p>Önálló munkavégzés és irányelv rendszerszemlélet (Illemtan, házirend szabályozási kódex). Szakmai irányelvek -10 - és a csoportvezetői opciók.</p> <p>8 óra elmélet TESZT 3.2</p>	<p><b>R2.0 – 21.</b></p> <p>A tisztítandó terület kulturális sajátosságainak felmérése, igények tisztázása (MATISZ IR01). A humán erőforrás gazdálkodás, a munkaterv/hálóterv és egyéb munkaügyi feladatok. Tréning.</p> <p>32 óra (16 óra elmélet/16 óra gyakorlat) TESZT 4.2</p>

## R2.0 – 27.

**MATISZ szakértő.** Államilag el nem ismert szint.

Célja: a **szolgáltatásvezető** ügyfélérzékenységének fejlesztése.

**Tartalma:** A szakértői munka helye és lehetőségei. Az irányelv alapú gondolkodás. A szakértő együttműködése a megrendelővel. Az integráció kérdései, a technikai és technológiai szakismeretek felépítése a laikus megrendelőben (mit rendel meg?). A terület kulturális sajátosságainak felmérése, igények tisztázása (Mire van pontosan szüksége?). A tisztítás-technológiai szolgáltatás humán erőforrás gazdálkodás specifikus kérdései Előadás + Tréning.

2 óra elmélet/2 óra gyakorlat

TESZT 6.2

## ALKALMAZOTT TUDOMÁNYOK tananyagegység

	A tanuló bevezetése a tisztítás-technológia tudományába az alkalmazott természettudományokból levezetve.	A kezdő szakember tisztítás-technológiai tudásának elmélyítése és ezzel kapcsolatban bizonyos összefüggérendszer tudatosítása.	A szakmunkás megismertetése az alkalmazott tudományok szélesebb, átfogó összefüggéseivel.
3	<b>R2.0 - 03.</b>	<b>R2.0 - 09.</b>	<b>R2.0 – 15.</b>
			<b>R2.0 – 22.</b>

<p><b>Természettudományi alapok</b> (anyagok, halmazállapotok, vízkémia, felületi feszültség, vízkeménység, pH érték, felületaktív anyagok, nyomás és depresszió, áramlás, szűrés és mérettartományok, mikroorganizmusok)</p> <p><b>Technológiai fegyelem I.</b> (Aranylépések és Hatásmechanizmus TF tábla I).</p> <p><b>Kezelőszerek I.</b> (osztályozás, az alap tisztítószerek, a hígítás szabályrendszere)</p> <p style="text-align: center;">12 óra elmélet TESZT 1.3</p>	<p><b>Technológiai fegyelem II.</b> (Hatásmechanizmus kategóriák: sodrás, mechanikus diszpergálás, felületmódosítás, abszorbens alkalmazása, oldás, diszpergálás, biológiai lebontás, elszappanosítás, oxidálás, védőréteg felvitel, fertőtlenítés és a specifikus szennyeződések, negatív-pozitív, minősített hőhatás, rövid-normál- hosszú, minősített hatásidők)</p> <p><b>Kezelőszerek II.</b> (az ipari tisztítás kezelőszerei)</p> <p style="text-align: center;">6 óra (4 óra elmélet/2 óra gyakorlat) TESZT 2.3</p>	<p><b>Technológiai fegyelem III.</b> (Gyémántszabályok, ide illő eszközrendszer).</p> <p><b>Kezelőszerek III.</b> (Az alaptisztítás és a nagytakarítások tisztítószerei)</p> <p style="text-align: center;">8 óra elmélet TESZT 3.3</p>	<p><b>Környezetvédelem és fenntarthatóság</b> (a környezetbarát szolgáltatás alapelvei és a KT 64 anyag).</p> <p><b>A kockázatszemlélet és szakmai kommunikáció.</b></p> <p style="text-align: center;">Tréning. 32 óra (16 óra elmélet/16 óra gyakorlat) TESZT 4.3</p>
---	---	---	---

## R2.0 – 28.

**MATISZ szakértő.** Államilag el nem ismert szint.

Célja: a **szolgáltatásvezető** bevezetése a fenntarthatóság centrikus gondolkodásba.

**Tartalma:** a fenntartható szolgáltatási rendszer, környezetvédelem és fenntarthatóság, a környezetbarát szolgáltatás alapelvei szakértői szemmel és a KT 64 anyag, a környezeti teljesítmény kritikus kérdései, a kockázatszemlélet és szakmai kommunikáció, környezetbarát takarítás a Megrendelő szemszögéből.

Előadás + tréning.

2 óra elmélet/2 óra gyakorlat

TESZT 6.3

## MUNKAKÖRNYEZET tananyagegység

	<p>A tanuló bevezetése a tisztítás-technológiai munka környezetébe.</p>	<p>A kezdő szakember tudásának és tapasztalatának elmélyítése a tisztítás-technológiai munka környezetének egyes elemeivel és a kockázati szemlélettel kapcsolatban.</p>	<p>A szakmunkás felkészítése a tisztítás technológiai munka környezetének felmérésére és értelmezésére az alkalmazható eljárások és technológiák figyelembe vételével.</p>	
<p style="text-align: center;">4</p>	<p style="text-align: center;"><b>R2.0 - 04.</b></p> <p><b>Felületek I.</b> Osztályozás – Kemény, Rugalmas, Textil (piktogramok, érzékenység, sajátos eljárások).</p> <p><b>Szennyeződések I.</b> Megjelenési mód (2) és eltávolítási forma (4) szerint.</p>	<p style="text-align: center;"><b>R2.0 - 10.</b></p> <p><b>Felületek II.</b> (Kiemelt keményburkolatok: Beton, műgyanta, kőporcelán)</p> <p><b>Területek osztályozása</b> (Funkció szerinti osztályozás és a specifikus igények)</p> <p style="text-align: center;">4 óra (2 óra elmélet/2 óra gyakorlat) TESZT 2.4</p>	<p style="text-align: center;"><b>R2.0 – 16.</b></p> <p><b>Felületek III.</b> (Kiemelt keményburkolatok: márvány, terrakotta. Textilburkolatok. Kiemelt rugalmas burkolatok: fa, linóleum)</p> <p><b>Szennyeződések II.</b> (Megjelenési mód és eltávolítási forma mátrix – 8 kategória).</p>	<p style="text-align: center;"><b>R2.0 – 23.</b></p> <p><b>A terület műszaki sajátosságainak felmérése</b> (MATISZ IR01).</p> <p><b>Felületek azonosítása és velük kapcsolatos kockázatelemzés.</b> Tréning.</p> <p style="text-align: center;">32 óra (16 óra elmélet/16 óra gyakorlat)</p>

<p><b>Tisztasági szintek</b> (Tiszta, Napi szint, Átmeneti szint, Alaptisztítási szint, Szánálási szint, Életveszélyes szint, Halálos szint).</p> <p><b>Munkaterv értelmezésének gyakorlata.</b></p> <p>12 óra (8 óra elmélet/4 óra gyakorlat) TESZT 1.4</p>		<p><b>Alkalmazott mikrobiológia/higiénia</b> (Tiszta szoba/tiszta tér, Egészségügy, Élelmiszeripar – HACCP, Gyógyszeripar)</p> <p>8 óra elmélet TESZT 3.4</p>	<p>TESZT 4.4</p>
--	--	---	------------------

## R2.0 – 29.

**MATISZ szakértő.** Államilag el nem elismert szint.

Célja: a **szolgáltatásvezető** bevezetése az ügyféllel való kommunikáció szempontjaiba.

**Tartalma:** a **szakértő** szerepe abban, hogy a Megrendelő értse a szakmai szempontokat és a Szolgáltató is értse a megbízó szempontjait, a terület műszaki sajátosságainak felmérése (MATISZ IR01), a megrendelő lehetséges szempontjai, felületek azonosítása és az ezzel kapcsolatos kockázatelemzés, területek funkciói, elsődleges kockázatok, tisztasági szintek, Megrendelő szakmai tudásának fejlesztése, a FŐTÁBLA rendszer logikai alapjai és összefüggésrendszere (MATISZ IR02).

Előadás + tréning.

2 óra elmélet/2 óra gyakorlat

TESZT 6.4

## ELŐKÉSZÜLETEK ÉS NAGYSÁGRENDEK tananyagegység

	A tanuló bevezetése az előkészületek és nagyságrendek meghatározásának rendszerébe.	A kezdő szakember rutinjának fejlesztése a nagyságrendek és szükségletek becslésében, kiszámolásában.		A szakmunkás felkészítése a szolgáltatás összes paraméterének meghatározására.
5	<p><b>R2.0 – 05.</b></p> <p><b>SI mértékegységek és számolások I.</b> <u>Területszámítás</u> (négyzet, téglalap, derékszögű háromszög, kör, félkör). <u>Átváltások</u>. <u>Oldatszámítás</u> kézi eljárásoknál és technológiáknál, <u>koncentrátumszámítás</u> (% számítás). Tréning. 44 óra (8 óra elmélet/36 óra gyakorlat) TESZT 1.5</p>	<p><b>R2.0 – 11.</b></p> <p><b>SI mértékegységek és számolások II.</b> <u>Területszámítás</u> (négyzet, téglalap, derékszögű háromszög, kör, félkör és azok összevont alakzatai). <u>Oldatszámítás</u> és <u>koncentrátumszámítás</u>. <u>Szennyeződé mennyiségének becslése</u>. Tréning. 16 óra (1 óra elmélet/15 óra gyakorlat) TESZT 2.5</p>	<p><b>R2.0 – 17.</b></p> <p><b>SI mértékegységek és számolások III.</b> <u>Komplex számolások</u> területre, anyag- és időnormákra, szennyeződésbecslésre. Tréning. 40 óra (8 óra elmélet/32 óra gyakorlat) TESZT 3.5</p>	<p><b>R2.0 – 24.</b></p> <p>Tervezés és a <b>FŐTÁBLA</b> rendszere (MATISZ IR02: benchmarking számok (humán terv, kezelőszer terv, amortizációs terv). Tréning. 32 óra (8 óra elmélet/24 óra gyakorlat) TESZT 4.5</p>

## R2.0 – 30.

**MATISZ szakértő.** Államilag el nem ismert szint.

Célja: a **szolgáltatásvezető** bevezetése a szakértői koncepció felállításba.

**Tartalma:** A szakértői terv. Terület nagyságrendek meghatározása és szennyeződések mennyiségének becslése. Tervezés és a **FŐTÁBLA** rendszere (MATISZ IR02): benchmarking számok, mint szakmai bírálati szempontok (humán terv, kezelőszer terv, amortizációs terv). Szolgáltatással kapcsolatos árbecslés és a meghatározó benchmarking számok. Szolgáltatási folyamat a szolgáltatási jegyzéktől a teljesítési igazolásig.

Előadás + tréning.

2 óra elmélet/4 óra gyakorlat

TESZT 6.5

## TECHNOLÓGIA, TECHNIKA ÉS EREDMÉNYEK tananyagegység

	A tanuló bevezetése a tisztítás-technológiában alkalmazott eljárások és technológiák rendszerébe és azok megvalósítását támogató eszközök megismerésébe.	A kezdő szakember eljárási és technológiai ismereteinek elmélyítése. A szakmai szintjének megfelelő új ismeretek átadása, készségintű alkalmazásának elérése.	A szakmunkás felkészítése a minőségmérési és szolgáltatás hitelesítési rendszer bevezetésére.	
6.1	<p><b>R2.0 – 06.</b></p> <p>Eljárások és technológiák, illetve specifikus eszközrendszerek és normaidők, TFM I. (Az I., II., III. osztály)</p> <p>60 óra (4 óra elmélet/56 óra gyakorlat)</p> <p>TESZT 1.6</p>	<p><b>R2.0 – 12.</b></p> <p>Eljárások és technológiák, illetve specifikus eszközrendszerek és normaidők TFM II. (Az I., II., III. osztály)</p> <p>16 óra (1 óra elmélet/15 óra gyakorlat)</p> <p>TESZT 2.6</p>	<p><b>R2.0 – 18.</b></p> <p>Eljárások és technológiák, illetve specifikus eszközrendszerek és normaidők új TFM III. (Az I., II., III., IV, V. és VI. osztály és a szolgáltatási tételek).</p> <p>112 óra (16 óra elmélet/96 óra gyakorlat)</p> <p>TESZT 3.6</p>	<p><b>R2.0 – 25.</b></p> <p>Minőségmérési rendszer és szabályozás (MSZ EN 13549: 2004). Tréning.</p> <p>20 óra (6 óra elmélet/14 óra gyakorlat)</p> <p>TESZT 4.6</p>
6.2	<p>TFM I. (IV osztály)</p> <p>20 óra (4 óra elmélet/16 óra gyakorlat)</p> <p>TESZT 1.6</p>		<p>Minőségmérés a gyakorlatban, eljárásoknál és technológiáknál, illetve felületeknél.</p> <p>16 óra (4 óra elmélet/12 óra gyakorlat)</p> <p>TESZT 3.6</p>	<p>Dokumentumok és feljegyzések kezelése. A szervezés gyakorlata. Tréning.</p> <p>20 óra (6 óra elmélet/14 óra gyakorlat)</p> <p>TESZT 4.6</p>
<p><b>R2.0 – 19.</b></p> <p><b>Felületspecialista.</b> Államilag el nem ismert szint.</p> <p>Célja: A <b>szakmunkás</b> bevezetése a szolgáltatás értékesítésének sajátosságaiba.</p> <p><b>Tartalma:</b> A szolgáltatás sajátos értékesítési technikái. A felületspecialista pozicionálása. A „saját névjegy” (tanulmányok, tapasztalatok, referenciák). A kapcsolatfelvétel (hideg/meleg). Az első tárgyalás (testbeszéd, információk és adatok, érdeklődés, azonos realitások, lehetőségek és tervek). A demonstráció jelentősége és tartalma, irányelvek. A felületspecialista táská.</p> <p>Előadás + Tréning.</p> <p>24 óra elmélet/16 óra gyakorlat</p> <p>TESZT 5.1</p>				

## R2.0 – 31.

**MATISZ szakértő.** Államilag el nem ismert szint.

Célja: a **szolgálatvezető** bevezetése a legmagasabb, minőségközpontú szemléletbe.

**Tartalma:** A szakértő szerepe a kivitelezés minőségmérésében. Minőségmérési rendszer és szabályozás elvi verziói (MSZ EN 13549: 2004). Együttműködési stratégia a Megrendelővel. Dokumentumok és feljegyzések kezelése. Szervezés gyakorlata és a szolgáltatási folyamat kulcselemeinek garanciái.

Előadás + Tréning.

2 óra elmélet/2 óra gyakorlat

TESZT 6.6

### Államilag elismert bizonyítványok/és minimumképzési óraszámok

	Intézménytakarító	Önjáró (vezetőüléssel) felülettisztító gépkezelő	Szaktanár	Szolgáltatásvezető
	160 óra (48 óra elmélet/112 óra gyakorlat)	50 óra (15 óra elmélet/35 óra gyakorlat)	200 óra (60 óra elmélet/140 óra gyakorlat)	200 óra (100 óra elmélet/100 óra gyakorlat)
	410 óra (123 óra elmélet/287 óra gyakorlat) Ha a szaktanár szinten a modulokat egyben kezeljük, az szvk megengedi a 400 óra minimumot is, akkor 120 óra elmélet/280 óra gyakorlattal lehet számolni.			

A Törvény megadja a lehetőséget, hogy a hallgató előzetes tudásmérésen vegyen részt, ami alapján felmentést kaphat abból a tananyagegységből, amelyből az képző intézmény által megfogalmazott elvárásoknak (70 – 100%) megfelelően teljesített. Ez, azt jelentheti, hogy a személynek nem kell tanfolyamon részt venni, csak a modulzárón. Ha ott is megfelelően teljesített, mehet az állami vizsgára.

### Meghatározások

Formailag és tartalmilag értékelhető, dokumentált, bizalmi és lehetőség szerint, a Megrendelő tevékenységébe illesztett, <b>napi szintű szolgáltatást</b> , mely során meghatározott területen, az oda nem való és ott különböző, emberekre, hasznos élőlényekre és környezetre kockázatot jelentő anyagokat távolítják el, vagy tartják távol szakszerű módszerekkel, kézi eszközök és a modulleírásban meghatározott gépek alkalmazásával a tervezett időben.	Formailag és tartalmilag értékelhető, dokumentált, bizalmi és lehetőség szerint a Megrendelő főtevékenységébe illesztett, <b>napi, időszakos és alaptakarítás szintű szolgáltatás</b> , mely során meghatározott területen, az oda nem való és ott különböző kockázatot jelentő anyagokat távolítják el szakszerű módszerekkel, kézi eszközök és a modulleírásban meghatározott önjáró (vezetőüléssel) gépek alkalmazásával a tervezett időben.	Formailag és tartalmilag értékelhető, dokumentált, bizalmi és lehetőség szerint a Megrendelő főtevékenységébe <b>illesztett, komplex szolgáltatás</b> , mely során meghatározott területen, az oda nem való és ott különböző kockázatot jelentő anyagokat távolítják el, vagy tartják távol szakszerű módszerekkel a tervezett időben.	A hozzá beosztott személyzet segítségével egy dokumentált, bizalmi és lehetőség szerint a Megrendelő főtevékenységébe illesztett, napi szolgáltatás keretein belül, egy előre meghatározott területen, az oda nem való és ott különböző, emberekre, hasznos élőlényekre és környezetre kockázatot jelentő anyagok eltávolítását, vagy távoltartását vezetőként tervezi, szervezi és irányítja, valamint fejleszti a felügyelete alatt lévő végrehajtó személyzetet, ezáltal a szolgáltatás eredményességét és hatékonyságát is.
---	---	--	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Megismerni és betartani a rá vonatkozó általános és helyi előírásokat.</li> <li>- Felismerni a burkolatokat és szennyeződések, ismerni azok fizikai és kémiai tulajdonságait, és képesnek lenni dönteni a modulban szereplő eljárások és technológiák alkalmazásáról.</li> <li>- Alkalmazni a munkaköréhez tartozó szakmai irányelveket.</li> <li>- Előkészíteni az eszközrendszert és előkészíteni a munkavégzésre.</li> <li>- Szakmai utasítások alapján szakszerűen elvégezni a feladatokat.</li> <li>- Eltávolítani a különböző felületekről a nem tapadó és a tapadó szennyeződések.</li> <li>- Fertőtleníteni a felületeket.</li> <li>- Elvégezni a gépek és eszközök felhasználói szintű karbantartását.</li> <li>- A munka befejezése után, dokumentáltan átadni az elkészült területet.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Megismerni és betartani a rá vonatkozó általános és helyi előírásokat.</li> <li>- Felismerni a burkolatokat és szennyeződések, ismerni azok fizikai és kémiai tulajdonságait és képesnek lenni dönteni a modulban szereplő eljárások és technológiák alkalmazásáról.</li> <li>- Alkalmazni a munkaköréhez tartozó szakmai irányelveket.</li> <li>- Előkészíteni az eszköz- és géprendszert és előkészíteni a munkavégzésre.</li> <li>- Szakmai utasítások alapján szakszerűen elvégezni a feladatokat.</li> <li>- Eltávolítani a különböző felületekről a nem tapadó és a tapadó szennyeződések.</li> <li>- Fertőtleníteni a felületeket.</li> <li>- Elvégezni a gépek és eszközök felhasználói szintű karbantartását.</li> <li>- A munka befejezése után, dokumentáltan átadni az elkészült területet.</li> <li>-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Betartani és betartani a munkahelyekkel kapcsolatos munkavédelmi követelményeket.</li> <li>- Betartani és betartatni a munkavégzés tárgyi, személyi és szervezési feltételeivel kapcsolatos munkavédelmi követelményeket.</li> <li>- Megismerni és betartani a rá vonatkozó általános és helyi előírásokat.</li> <li>- Alkalmazni a munkaköréhez tartozó szakmai irányelveket.</li> <li>- Tisztázni a körülményeket és a feladatot, illetve dönteni a megvalósítás lehetséges megoldásairól.</li> <li>- A megfelelő eljárást, technológiát és az ezekhez szükséges eszközrendszert megválasztani.</li> <li>- Előkészíteni az eszközrendszert, és előkészíteni a munkavégzésre.</li> <li>- Eltávolítani a különböző felületekről a nem tapadó- és a tapadó szennyeződések.</li> <li>- Fertőtleníteni a felületeket.</li> <li>- Elvégezni a gépek és eszközök felhasználói szintű karbantartását.</li> <li>- Rögzíteni a feladatok teljesítését.</li> <li>- Tervezni, szervezni a saját feladatait.</li> <li>- A munka befejezése után, dokumentáltan átadni az elkészült területet.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Meghatározni egy adott munkaterületnél – nagyságtól függetlenül – a szükséges, teljeskörű tisztítás-technológiai rendszernek felépítését és az ehhez szükséges információkat beszerezni.</li> <li>- Felismerni a burkolatokat, szennyeződések és azok kockázatait.</li> <li>- A megszerzett információk alapján, a szakmailag indokoltan és a legkedvezőbb ár/érték arány figyelembe vételével, a leghatékonyabb eljárások és technológiák kiválasztása.</li> <li>- A Megrendelővel és a saját szervezetén belüli az alá-, föl- és mellérendelt munkatársakkal a szolgáltatással összefüggő kapcsolattartása.</li> <li>- A szolgáltatás végrehajtásához szükséges összes erőforrás meghatározása.</li> <li>- A humán erőforrás jogszerű és biztonságos foglalkoztatása.</li> <li>- A humán erőforrás toborzása, jelentkezők kiválasztása, megfelelő beosztásba helyezése. A beosztott munkatársak szaktudásának folyamatos fejlesztése, minősítése és a létszám adott esetben, szükség szerinti, humánus leépítése</li> <li>- Csapatépítés, a folyamatok kontrollálására. (?)</li> <li>- A saját szervezete által biztosított, többi erőforrás kihelyezése, a munkában történő elindítása, szakszerű használatuknak biztosítása.</li> <li>- A műveleti terveknek megfelelő eszközrendszer műszaki paramétereinek meghatározása.</li> <li>- A rendelkezésére álló eszközrendszer karbantartása és szakszerű tárolásának megszervezése.</li> <li>- Egy minőség-, környezet-, MEB- és információbiztonsági irányítási rendszer</li> </ul>
--	--	--	--	---

				<p>környezetében történő munkavégzés biztosítása. A rá vonatkozó szabályok betartása, illetve az irányítása alá tartozó személyzetre vonatkozó szabályok megismertetése.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– A kockázatok és nem megfelelések megelőzésére, valamint az előforduló nem megfelelések hatékony kezelése, a megfelelő megelőző, helyesbítő intézkedések végrehajtása, végrehajtatása.</li><li>– A megvalósított szolgáltatás minőségmérése és annak hitelt érdemlő tanúsítása, dokumentálása. Képesnek kell lennie a szolgáltatás teljes folyamatának átlátására. Ez alapján a jogszabályi és egyéb előírásoknak, valamint a Megrendelő elvárásainak való megfelelést kell ellenőriznie és dokumentálnia. Folyamatos önfejlesztés.</li></ul>
	-			
	-			