

EQF4 Tisztítás-technológiai szakmunkás OKJ 32 853 03 alsó középfokú szakképesítés		EQF5 Tisztítás-technológiai szolgáltatás-vezető OKJ 52 853 02 felső középfokú szakképesítés	
EQF3 Önjáró (vezetőüléssel) felülettisztító gépkezelő OKJ 31 853 06 alsó középfokú részsakképesítés		EQF4 Tisztítás-technológiai II. modul OKJ 32 853 03	
alsó középfokú részsakképesítés EQF2 Intézménytakarító OKJ 31 853 05 Tisztítás-technológia I. modul	Önjáró (vezetőüléssel) felülettisztító gépkezelő modul		
<b>SZAKMAI INTEGRÁCIÓ Tananyagegység</b>			
<b>A tanuló bevezetése a szakmába és a megcélzott szakmai szint tisztázása</b>	<b>A kezdő szakember bevezetése a szolgáltatási folyamat magasabb szintű megértésébe. A megcélzott szakmai szint tisztázása</b>		<b>A szakmunkás bevezetése a felnőttképzés és a vezetés/irányítás alapjaiba. A megcélzott szakmai szint tisztázása</b>
I.	II.	III.	IV.
1 A szakma meghatározása (12 alapfogalom: tartalom, forma, bizalmi, dokumentált, integrált, oda nem való, elsődleges kockázat, eltávolítás, távol tartás, tervezett idő, szakszerű módszer) Az <b>Intézménytakarító</b> meghatározása és szakmai profilja, kompetenciái. <b>8 óra elmélet</b> <b>TESZT 1.1</b>	A szolgáltatás, mint folyamat (Gyakorlati készség: tisztázás, döntés, előkészítés, végrehajtás, hatékonyság vizsgálat, átadás). Az <b>Önjáró (vezetőüléssel) felülettisztító gépkezelő</b> meghatározása és szakmai profilja, kompetenciái <b>4 óra elmélet</b> <b>TESZT 2.1</b>	A személyi fejlődés alapjai (Tanulási folyamat: felismerni, megismerni, megérteni, elfogadni, alkalmazni). A tudásmérés szintjei (-3 és +4). A <b>Tisztítás-technológiai szakmunkás</b> definíciója és szakmai profilja, kompetenciái <b>8 óra elmélet</b> <b>TESZT 3.1</b>	A Szolgáltatásvezető, mint vezető, mentor és fejlesztő. A bizalom kérdésköre. Vezetői alapismeretek. A felnőttképzés és a humán erőforrás menedzsment alapjai. Önfejlesztés. A <b>Tisztítás-technológiai szolgáltatásvezető</b> definíciója és szakmai profilja, kompetenciái <b>32 óra elmélet</b> <b>TESZT 4.1</b>
A szakértő szakmai integrációja. A szakmát átfogó szakmai szintek definíciói és rendszere. A <b>szakértő</b> általános definíciói és a lehetséges megbízások sajátosságai általában. A <b>MATISZ tisztítás-technológiai szakértő</b> definiálása, szerepe és az egyesület általános szakmapolitikai céljai. A MATISZ szakértő lehetséges megbízási területei és a különböző megbízások sajátosságai, a tisztítás-technológia fejlettségi szintjéből adódóan. Előadás. <b>2 óra elmélet</b> <b>TESZT 5.1</b>			
<b>TÁRSADALMI INTEGRÁCIÓ Tananyagegység</b>			

	<b>A tanuló bevezetése a szakma specifikus viselkedés és a helyi viszonyokhoz való alkalmazkodás alapjaiba.</b>	<b>A kezdő szakember beleélésének és társadalmi integrációjának fejlesztése.</b>	<b>A kezdő szakember társadalmi integrációjának fejlesztése a tanuláson/tudatosításon keresztül.</b>	<b>A szakmunkás felkészítése az megrendelői igények felmérésére és ezek teljesítésére a csapata fejlesztésével.</b>	
2	Illemtan és házirend I. (Szervezéstechnika, Megjelenés, Munkarend, Tekintély, Segítség, Szakszerűség, Párbeszéd, Információbiztonság, Integráció, Lojalítás) 4 óra elmélet TESZT 1.2	Illemtanim és házirend II. (a vezetőüléses gép specifikus illemtan, házirend és alkalmazott pszichológiája). 4 óra (3 óra elmélet/1 óra gyakorlat) TESZT 2.2	Önálló munkavégzés és irányelv rendszerszemlélet (Illemtan, házirend szabályozási kódex, szakmai irányelvek -10- és a csoportvezetői opció) 8 óra elmélet TESZT 3.2	A terület kulturális sajátosságainak felmérése, igények tisztázása (MATISZ IR01). A humán erőforrás gazdálkodás és a munkaterv/hálóterv és egyéb munkaügyi feladatok. Tréning. 32 óra (16 óra elmélet/16 óra gyakorlat) TESZT 4.2	
A szakértői munka helye és lehetőségei. Az irányelv alapú gondolkodás. A szakértő együttműködése a megrendelővel és az integráció kérdései. A technikai és technológiai szakismeretek felépítése a laikus megrendelőben (mit rendel meg?). A terület kulturális sajátosságainak felmérése, igények tisztázása (Mire van pontosan szüksége?). A tisztítás-technológiai szolgáltatás humán erőforrás gazdálkodás specifikus kérdései. Előadás + Tréning. 2 óra elmélet/2 óra gyakorlat TESZT 5.2					
<b>ALKALMAZOTT TUDOMÁNYOK Tananyagegység</b>					
	<b>A tanuló bevezetése a tisztítás-technológia tudományába, levezetve azt az alkalmazott természettudományokból.</b>	<b>A kezdő szakember tisztítás-technológiai tudományának elmélyítése és bizonyos összefüggésrendszerek tudatosítása.</b>		<b>A szakmunkás megismertetése az alkalmazott tudományok szélesebb, átfogó összefüggéseivel.</b>	
3	Természettudományi alapok (anyagok, halmazállapotok, vízkémia, felületi feszültség, vízkeménység, pH, felületaktív anyagok, nyomás és depresszió, áramlás, szűrés és mérettartományok mikroorganizmusok) Technológiai fegyelem I. (Aranylépések és Hatásmechanizmus TF I. Kezelőszerek I. (osztályozás és az alapszerek, a hígítás szabályrendszere) 12 óra elmélet TESZT 1.3	Technológiai fegyelem II. (Hatásmechanizmus kategóriák: sodrás, mechanikus diszpergálás, felületmódosítás, abszorbens alkalmazása, oldás, diszpergálás, biológiai lebontás, elszappanosítás, oxidálás, védőréteg felvitel, fertőtlenítés és a specifikus szennyeződések, negatív, pozitív és minősített hőhatás, rövid, normál, hosszú és minősített hatásidők) Kezelőszerek II. (Az ipari tisztítás kezelőszerei) 6 óra (4 óra elmélet/2 óra gyakorlat)		Technológiai fegyelem III. (Gyémántsabályok, adekvát eszközrendszer) Kezelőszerek III. (Az alaptisztítás és a nagytakarítások szerelei) 8 óra elmélet TESZT 3.3	Környezetvédelem és fenntarthatóság (A környezetbarát szolgáltatás alapelvei és a KT 64). A kockázatsemlét és szakmai kommunikáció. Tréning. 32 óra (16 óra elmélet/16 óra gyakorlat) TESZT 4.3

**TESZT 2.3**

A fenntartható szolgáltatási rendszer. Környezetvédelem és fenntarthatóság (A környezetbarát szolgáltatás alapelvei szakértői szemmel és a KT 64). A környezeti teljesítmény kritikus kérdései. A kockázatszemlélet és szakmai kommunikáció. Környezetbarát takarítás a megrendelő szemszögéből. Előadás + Tréning.

2 óra elmélet/2 óra gyakorlat

**TESZT 5.3****MUNKAKÖRNYEZET Tananyagegység**

	<b>A tanuló bevezetése a tisztítás-technológiai munkakörnyezetébe.</b>	<b>A kezdő szakember tudásának és tapasztalatának elmélyítése a munkakörnyezet egyes elemeivel és a kockázati szemlélettel kapcsolatban.</b>	<b>A szakmunkás felkészítése a munkakörnyezet felmérésére és értelmezésére az alkalmazható eljárások és technológiák vonatkozásában.</b>	
4	<p>Felületek I. Osztályozás – Kemény, Rugalmas, Textil (piktogramok, érzékenység, sajátos eljárások). Szennyeződések I. Megjelenési mód (2) és eltávolítási forma (4) szerint. Tisztasági szintek (Tiszta, Napi szint, Átmeneti szint, Alaptisztítási szint, Szanálási szint, Életveszélyes szint, Halálos szint). Munkaterv értelmezésének gyakorlata.</p> <p>12 óra (8 óra elmélet/4 óra gyakorlat) TESZT 1.4</p>	<p>Felületek II. (Kiemelt keményburkolatok: Beton, műgyanta, kőporcelán) Területek osztályozása (Funkció szerinti osztályozás és a specifikus igények)</p> <p>4 óra (2 óra elmélet/2 óra gyakorlat) TESZT 2.4</p>	<p>Szennyeződések II. (Megjelenési mód és eltávolítási forma mátrix – 8 kategória). Alkalmazott mikrobiológia/higiénia (Tiszta szóba/tiszta tér, Egészségügy, Élelmiszeripar – HACCP, Gyógyszeripar) Felületek III. (Kiemelt keményburkolatok: márvány, terrakotta. Textilburkolatok. Kiemelt rugalmas burkolatok: fa, linóleum)</p> <p>8 óra elmélet TESZT 3.4</p>	<p>A terület műszaki sajátosságainak felmérése (MATISZ IR01). Felületek azonosítása és velük kapcsolatos kockázatelemzés. Tréning.</p> <p>32 óra (16 óra elmélet/16 óra gyakorlat) TESZT 4.4</p>
<p>A szakértő szerepe abban, hogy a megrendelő értse a szakmai szempontokat és a szolgáltató értse a megbízói szempontokat. A terület műszaki sajátosságainak felmérése (MATISZ IR01) és a megrendelő lehetséges szempontjai. Felületek azonosítása és velük kapcsolatos kockázatelemzés. Területek funkciói, elsődleges kockázatok, tisztasági szintek. Megrendelő szakmai fejlesztése. A FŐTÁBLA rendszer logikai alapjai és összefüggésrendszere (MATISZ IR02). Előadás + Tréning.</p> <p>2 óra elmélet/2 óra gyakorlat TESZT 5.4</p>				
<b>ELŐKÉSZÜLETEK ÉS NAGYSÁGRENDEK Tananyagegység</b>				
	<b>A tanuló bevezetése az előkészületek és nagyságrendek meghatározásának rendszerébe</b>	<b>A kezdő szakember rutinjának fejlesztése a nagyságrendek és szükségletek becslésében, kiszámolásában.</b>	<b>A szakmunkás felkészítése a szolgáltatás összes paraméterének meghatározására.</b>	

5	<p>SI mértékegységek és számolások I. Területszámítás (négyzet, téglalap, derékszögű háromszög, kör, félkör). Átváltások. Oldatszámítás kézi eljárásokra és technológiákra, koncentratumszámítás (% számítás). Tréning.  <b>44 óra (8 óra elmélet/36 óra gyakorlat)</b>  <b>TESZT 1.5</b></p>	<p>SI mértékegységek és számolások II. Területszámítás (négyzet, téglalap, derékszögű háromszög, kör, félkör és azok összevont alakjai). Oldatszámítás és koncentratumszámítás. Szennyeződésbecslés. Tréning.  <b>16 óra (1 óra elmélet/15 óra gyakorlat)</b>  <b>TESZT 2.5</b></p>	<p>SI mértékegységek és számolások III. Komplex számolások területre, anya- és időnormára, szennyeződésbecslésre.  Tréning.  <b>40 óra (8 óra elmélet/32 óra gyakorlat)</b>  <b>TESZT 3.5</b></p>	<p>Tervezés és a Főtábla rendszere (MATISZ IR02: Benchmarking számok (Humán terv, Kezelőszer terv, Amortizációs terv). Tréning.  <b>32 óra (8 óra elmélet/24 óra gyakorlat)</b>  <b>TESZT 4.5</b></p>
<p>A szakértői terv. Terület nagyságrendek meghatározása és szennyeződések mennyiségének becslése. Tervezés és a Főtábla rendszere (MATISZ IR02: Benchmarking számok, mint szakmai bírálati szempontok (Humán terv, Kezelőszer terv, Amortizációs terv). A szolgáltatással kapcsolatos ár becslés és a meghatározó benchmarking számok. A szolgáltatási folyamat a szolgáltatási jegyzéktől a teljesítési igazolásig. Előadás + Tréning.  <b>2 óra elmélet/4 óra gyakorlat</b>  <b>TESZT 5.5</b></p>				
<p><b>TECHNOLÓGIA, TECHNIKA ÉS EREDMÉNYEK Tananyagegység</b></p>				
<p><b>A tanuló bevezetése a tisztítás-technológiában alkalmazott eljárások és technológiák rendszerébe és az azok megvalósítását támogató eszközök megismerésébe.</b></p>		<p><b>A kezdő szakember eljárás és technológiai ismereteinek elmélyítése. A szakmai szintjének megfelelő új ismeretek átadása, készség szintű alkalmazásának elérése.</b></p>		<p><b>A szakmunkás felkészítése a minőségmérési és szolgáltatás hitelesítési rendszer bevezetésére.</b></p>
6	<p>Eljárások és technológiák illetve specifikus eszközrendszer és normaidők, TFM I. (Az I., II., III. és IV osztály)  <b>80 óra (8 óra elmélet/72 óra gyakorlat)</b>  <b>TESZT 1.6</b></p>	<p>Eljárások és technológiák illetve specifikus eszközrendszer és normaidők TFM II. (Az I., II., III. osztály)  <b>16 óra (1 óra elmélet/15 óra gyakorlat)</b>  <b>TESZT 2.6</b></p>	<p>Eljárások és technológiák illetve specifikus eszközrendszer és normaidők új TFM III. (Az I., II., III., IV, V. és VI. osztály és a szolgáltatási tételek). Minőségmérés a gyakorlatban, (Eljárásokra és technológiákra illetve felületekre)  <b>128 óra (20 óra elmélet/108 óra gyakorlat)</b>  <b>TESZT 3.6</b></p>	<p>Minőségmérési rendszer és szabályozás (MSZ EN 13549: 2004). Dokumentumok és feljegyzések kezelése. A szervezés gyakorlata. Tréning.  <b>40 óra (12 óra elmélet/28 óra gyakorlat)</b>  <b>TESZT 4.6</b></p>
<p>A szakértő szerepe a kivitelezés minőségmérésében. Minőségmérési rendszer és szabályozás elvi verziók (MSZ EN 13549: 2004). Együttműködési stratégia a megbízóval. Dokumentumok és feljegyzések kezelése. A szervezés gyakorlata és a szolgáltatási folyamat kulcselemeinek garanciái. Előadás + Tréning.  <b>2 óra elmélet/2 óra gyakorlat</b>  <b>TESZT 5.6</b></p>				

	<b>160 óra (48 óra elmélet/112 óra gyakorlat)</b>	<b>50 óra (15 óra elmélet/35 óra gyakorlat)</b>	<b>200 óra (60 óra elmélet/140 óra gyakorlat)</b>	<b>200 óra (100 óra elmélet/100 óra gyakorlat)</b>
	<b>410 óra (123 óra elmélet/287 óra gyakorlat)</b>			
	<b>Ha a modulokat egyben kezeljük, az szvk megengedi a 400 óra minimumot is, akkor 120 óra elmélet/280 óra gyakorlattal lehet számolni.</b>			

## Meghatározások

	<p>Formailag és tartalmilag értékelhető, dokumentált, bizalmi és lehetőség szerint a megbízó főtevékenységébe illesztett <b>napi szintű szolgáltatást</b>, mely során meghatározott területen, az oda nem való és ott különböző, emberekre, hasznos élőlényekre és környezetre kockázatot jelentő anyagokat távolítják el vagy tartják távol szakszerű módszerekkel, kézi eszközök és a modulleírásban meghatározott gépek alkalmazásával és tervezett időben.</p>	<p>formailag és tartalmilag értékelhető, dokumentált, bizalmi és lehetőség szerint a megbízó főtevékenységébe illesztett <b>napi, időszakos és alapítványi szintű szolgáltatás</b>, mely során meghatározott területen, az oda nem való és ott különböző kockázatot jelentő anyagokat távolítják el szakszerű módszerekkel, kézi eszközök és a modulleírásban meghatározott önjáró (vezetőüléssel) gépek alkalmazásával és tervezett időben.</p>	<p>formailag és tartalmilag értékelhető, dokumentált, bizalmi és lehetőség szerint a megbízó főtevékenységébe <b>illesztett komplex szolgáltatás</b>, mely során meghatározott területen, az oda nem való és ott különböző kockázatot jelentő anyagokat távolítják el, vagy tartják távol szakszerű módszerekkel és tervezett időben.</p>	<p>A hozzá beosztott személyzet segítségével egy dokumentált, bizalmi és lehetőség szerint a megbízó főtevékenységébe illesztett napi szolgáltatás keretein belül, egy előre meghatározott területen, az oda nem való és ott különböző, emberekre, hasznos élőlényekre és környezetre kockázatot jelentő anyagok eltávolítását, vagy távoltartását vezetőként tervezi, szervezi és irányítja, valamint fejleszti a felügyelete alatt lévő végrehajtó állományt, és ez által a szolgáltatás eredményességét és hatékonyságát.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Megismerni és betartani a rá vonatkozó általános és helyi előírásokat</li> <li>- Felismerni a burkolatokat és szennyeződések, ismerni azok fizikai és kémiai tulajdonságait, és képes dönteni a modulban szereplő eljárások és technológiák alkalmazásáról</li> <li>- Alkalmazni a munkaköréhez tartozó szakmai irányelveket</li> <li>- Előkészíteni az eszközrendszert és előkészíteni a munkavégzésre</li> <li>- Szakmai utasítások alapján szakszerűen elvégezni a feladatokat</li> <li>- Eltávolítani a különböző felületekről a nem tapadó és a tapadó szennyeződések</li> <li>- Fertőtleníteni a felületeket</li> <li>- Elvégezni a gépek és eszközök felhasználói szintű karbantartását</li> <li>- Dokumentáltan átadni a kész területet</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Megismerni és betartani a rá vonatkozó általános és helyi előírásokat</li> <li>- Felismerni a burkolatokat és szennyeződések, ismerni azok fizikai és kémiai tulajdonságait és képes dönteni a modulban szereplő eljárások és technológiák alkalmazásáról</li> <li>- Alkalmazni a munkaköréhez tartozó szakmai irányelveket</li> <li>- Előkészíteni az eszköz- és géprendszert és előkészíteni a munkavégzésre</li> <li>- Szakmai utasítások alapján szakszerűen elvégezni a feladatokat</li> <li>- Eltávolítani a különböző felületekről a nem tapadó és a tapadó szennyeződések</li> <li>- Fertőtleníteni a felületeket</li> <li>- Elvégezni a gépek és eszközök felhasználói szintű karbantartását</li> <li>- Dokumentáltan átadni a kész területet</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Betartani és betartani a munkahellyel kapcsolatos munkavédelmi követelményeket</li> <li>- betartani és betartatni a munkavégzés tárgyi, személyi és szervezési feltételeivel kapcsolatos munkavédelmi követelményeket</li> <li>- megismerni és betartani a rá vonatkozó általános és helyi előírásokat</li> <li>- alkalmazni a munkaköréhez tartozó szakmai irányelveket</li> <li>- tisztázni a körülményeket és a feladatot, illetve dönteni a megvalósítási megoldásairól</li> <li>- a megfelelő eljárást, technológiát és az ezekhez szükséges eszközrendszert megválasztani</li> <li>- előkészíteni az eszközrendszert, és előkészíteni a munkavégzésre</li> <li>- eltávolítani a különböző felületekről a nem tapadó- és a tapadó szennyeződések</li> <li>- fertőtleníteni a felületeket</li> <li>- elvégezni a gépek és eszközök felhasználói szintű karbantartását</li> <li>- lezárni a feladatok teljesítését és átadni a kész területet</li> <li>- tervezni, szervezni a saját feladatait</li> <li>- dokumentáltan átadni a kész területet</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Egy adott munkaterület – nagyságtól függetlenül – teljes körű tisztítás-technológiai rendszerének felépítésére, az ehhez szükséges információk beszerzésére</li> <li>- Felismerni a burkolatokat, szennyeződések és azok kockázatait</li> <li>- A megszerzett információk alapján a szakmailag indokolt, ár/érték arányban leghatékonyabb eljárások és technológiák kiválasztására</li> <li>- A megrendelővel és a saját szervezetén belül az alá-, fölé-, mellérendelt munkatársakkal a szolgáltatással összefüggő kapcsolattartásra</li> <li>- A szolgáltatás végrehajtásához szükséges összes erőforrás meghatározására</li> <li>- A humán erőforrás jogszerű és biztonságos foglalkoztatására</li> <li>- A humán erőforrás toborzására, kiválasztására, posztra helyezésére, szaktudásuk folyamatos fejlesztésére, minősítésére és szükség szerint humánus leépítésére</li> </ul>	

				<ul style="list-style-type: none"> <li>– A csapatépítésre, a folyamatok kontrollálására</li> <li>– A szervezete által biztosított többi erőforrás kihelyezésére, üzembe helyezésére és szakszerű használatuk biztosítására</li> <li>– A terveknek megfelelő eszközrendszer műszaki paramétereinek meghatározására</li> <li>– A rendelkezésére álló eszközrendszer karbantartása és szakszerű tárolásának megszervezésére</li> <li>– Egy minőség-, környezet-, MEB- és információbiztonsági irányítási rendszer környezetében dolgozni, a rá vonatkozó szabályokat betartani, illetve az irányítása alá tartozó személyzettel megismertetni a rájuk vonatkozó szabályokat</li> <li>– A kockázatok és nem megfelelőségek megelőzésére, valamint az előforduló nem megfelelőségek hatékony kezelésére a megfelelő megelőző, helyesbítő intézkedések végrehajtására, végrehajttatására</li> <li>– A megvalósított szolgáltatási végtermék minőségmérésére és hitelt érdemlő tanúsítására, dokumentálására. Képes a szolgáltatás teljes folyamatát átlátni, a jogszabályi és egyéb előírásoknak, elvárásoknak való megfelelést ellenőrizni és dokumentálni</li> <li>– A folyamatos önfejlesztésre</li> </ul>
--	--	--	--	---